

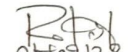
ANNUAL PROCUREMENT PLAN
Financial Year of 2024-2025

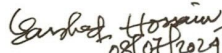
Name of Organization : Telephone Shilpa Sangstha Limited (TSS)
Head of Procuring Entity Name : Managing Director, TSS
Procuring Entity Name : Managing Director, TSS


Sl No	Description of Procurement package	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated Cost in lakh Tk.	Time code for Process	Not used Goods	Advertiser Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Office Equipment (Maintenance/New)	-	As per Requisition	RFQ or DCP	As per Delegation of Financial Power	TSS Own Fund	5.00	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
2.	Medical Equipment/Supplies	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	0.30	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
3.	Factory cleaning	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	1.00	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
4.	Books/Newspaper & Periodicals	-	As per Requisition	DCP	Do	Do	0.30	Actual	-	DCP as per TPP 2017						
5.	Fire Fighting (Gas) Filling	-	As per Requisition	RFQ	Do	Do	0.35	Actual	-	02 November '2024	13 November '2024	18 November '2024	23 November '2024	26 November '2024	30 November '2024	2 Months
6.	Office Supplies	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	1.00	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
7.	Office Stationery	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	2.00	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
8.	Printing Stationary	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	3.00	Actual	-	02 December '2024	13 December '2024	18 December '2024	23 December '2024	26 December '2024	30 December '2024	2 Months
9.	Uniform & Liveries	-	As per Requisition	DCP	Do	Do	0.25	Actual	-	DCP as per TPP 2017						
10.	Software Purchases & License Renewal Fee	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	0.30	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
11.	Computer (Maintenance/Accessories)	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	1.00	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
12.	Air conditioner (Maintenance)	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	0.70	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						
13.	Call Center	-	As per Requisition	RFQ or DCP	Do	Do	0.36	Actual	-	RFQ/DCP as per TPP 2017						

- (১) যাবস্থাপনা পরিচালক এবং উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণের চাহিদা মোতাবেক জরুরী প্রয়োজন TPP-2017 অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় করা হবে।
(২) সরাসরি ক্রয়ের ক্ষেত্রে ২৫০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকার কম মূল্যমানের মালামাল চাহিদা অনুযায়ী সরাসরি স্থানীয় বাজার হতে ক্রয় করা হবে।
(৩) সকল বিধি-বিধান এবং TPP-2017 অনুসরণপূর্বক প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় করা হবে।


08.07.24
Md. Mujibur Rahman
Assistant Manager (Purchase)
Telephone Shilpa Sangstha Ltd.
Tarek Centre-1718


08/07/24
জি.এম. রাশিদ হাসান
কৃষক
টেলিফোন শিল্প সংস্থা লিমিটেড
১শ, পাকীপুর-১৭১০.


08/07/24
উপ-সহাযাবস্থাপক
(স্বাক্ষর ও তস)


08/07/2024